

## **Задачи управления в области социальной помощи**

- оказание государственной адресной социальной помощи;
- оказание единовременной денежной помощи из средств Фонда социальной защиты населения;
- оформление документов для определения в дома-интернаты;
- оформление документов для обеспечения средствами технической реабилитации;
- прием документов для назначения государственной адресной социальной помощи;
- выдача удостоверений гражданам льготной категории: ветеранам Великой Отечественной войны;
- выдача удостоверений многодетным семьям;
- информирование населения по вопросам предоставления льгот и назначения государственной адресной социальной помощи, осуществление социальной поддержки отдельных категорий населения путем реализации государственных социальных программ;
- координация работы по выполнению Республиканской комплексной программы социальной поддержки пожилых людей, ветеранов и лиц, пострадавших от последствий войн;
- осуществление и выполнение мероприятий областной программы «Безбарьерная среда жизнедеятельности физически ослабленных лиц», а также проведение мониторинга выполнения мероприятий данной программы. Работа с исполнителями программ:
- запрос информации;
- анализ выполнения;
- обновление банков данных детей-инвалидов и воинов-интернационалистов;
- проведение мероприятий (совместно с центром по социальному обслуживанию населения), посвященных Дню памяти воинов-интернационалистов, Дню матери, 8 Марта, Дню пожилых людей, Дню инвалидов;
- проведение комплексного обследования жилищно-бытовых условий участников войны, семей погибших, одиноких престарелых граждан и инвалидов.