

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Сморгонского районного
исполнительного комитета

23 августа 2019 г. № 768

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по труду, занятости и социальной защите Сморгонского районного исполнительного комитета

1. Управление по труду, занятости и социальной защите Сморгонского районного исполнительного комитета (далее – управление) является органом государственного управления, обеспечивающим реализацию государственной политики в сфере труда и охраны труда, содействия занятости, альтернативной службы, демографической безопасности и социальной защиты населения на территории района.

2. Управление является структурным подразделением Сморгонского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) и входит в систему комитета по труду, занятости и социальной защите (далее – комитет) Гродненского областного исполнительного комитета (далее – облисполком). Управление в своей деятельности подчиняется райисполкому и одновременно комитету.

3. Управление обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием и необходимые для работы штампы.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными законодательными актами Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами вышестоящих органов управления и настоящим Положением.

5. В систему управления входит учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения «Теплый дом» (далее – УТЦСОН «Теплый дом») районной формы собственности.

6. Главными задачами управления являются:

реализация государственной политики в социально-трудовой сфере, включая комплексное решение вопросов оплаты труда, условий и охраны труда, государственного пенсионного обеспечения, государственного социального обслуживания и социальной помощи, социального партнерства, демографической безопасности, улучшения социально-

экономических условий жизнедеятельности семьи, предоставления социальных гарантий населению, занятости населения, альтернативной службы, развития и использования трудовых ресурсов;

обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь, регулирующего вопросы труда, занятости и социальной защиты населения и анализ эффективности правоприменительной практики по этим направлениям;

проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам труда, занятости и социальной защиты в пределах своей компетенции;

разработка и реализация совместно со структурными подразделениями райисполкома государственной политики в области занятости населения на рынке труда, развития и использования трудовых ресурсов;

разработка прогнозных оценок состояния рынка труда региона.

7. Управление выполняет следующие функции:

осуществляет контроль за соблюдением государственных минимальных социальных стандартов в области оплаты труда, пенсионного обеспечения, социальной поддержки и социального обслуживания;

вносит предложения по программам (прогнозам) социально-экономического развития подведомственной территории на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;

организует выполнение социальных программ и осуществляет контроль за их реализацией;

вносит в установленном порядке предложения о принятии дополнительных мер по предотвращению нарушений трудовых прав работников, работающих по контракту;

изучает тенденции и проблемы социально-трудовой сферы на подведомственной территории, готовит информационно-аналитические материалы по данным вопросам;

оказывает организационно-методическую помощь нанимателям по вопросам применения законодательства Республики Беларусь о труде, совершенствования организации и нормирования труда, тарификации работ, профессий, должностей;

вносит предложения по реализации нормативных правовых актов по оплате труда;

анализирует состояние и проводимую нанимателями работу по организации оплаты труда и нормированию труда, в установленном порядке вносит предложения по ее совершенствованию;

осуществляет контроль за своевременностью выплаты заработной платы;

участвует в государственном управлении охраной труда на территориальном уровне;

осуществляет разработку территориальной системы управления охраной труда, обеспечивает ее функционирование;

принимает участие в формировании региональных комплексов мероприятий, обеспечивающих реализацию государственных программ, предусматривающих финансирование за счет местных бюджетов по вопросам улучшения условий и охраны труда, проведения смотр-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда и обеспечивают их реализацию;

изучает состояние условий и охраны труда в организациях, расположенных на подведомственной территории;

осуществляет содействие в обучении и организацию проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций, расположенных на подведомственной территории, которые не являются подчиненными организациями республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и других организаций;

участвует в анализе причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях, расположенных на подведомственной им территории, разработку и реализацию мер по их профилактике;

принимает участие в информационном обеспечении организаций, расположенных на подведомственной им территории, по вопросам охраны труда;

осуществляет пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в организациях, расположенных на подведомственной им территории;

участвует в разработке проектов нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда;

принимает участие в разработке предложений по совершенствованию механизма экономической заинтересованности нанимателей в улучшении условий и охраны труда, предупреждении производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

осуществляет содействие по вопросам соблюдения законодательства о труде и пенсионном обеспечении по вопросам предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в организациях, расположенных на подведомственной им территории;

осуществляет иные полномочия в области охраны труда, предусмотренные законодательством;

участвует в организации работы по совершенствованию системы социальных льгот, гарантий и компенсаций;

координирует взаимодействие органов государственного управления, объединений нанимателей, профсоюзов по развитию социального партнерства на территории района;

осуществляет методическое руководство работой по заключению местных соглашений и коллективных договоров, в установленном порядке осуществляет их регистрацию;

проводит назначение и выплату пенсий, пособий и других социальных выплат на подведомственной территории;

осуществляет своевременное проведение перерасчетов пенсий и пособий;

осуществляет в установленном порядке подготовку ходатайств об установлении и увеличении пенсий за особые заслуги перед Республикой Беларусь;

анализирует состояние пенсионного обеспечения и обобщает практику применения законодательства Республики Беларусь в этой сфере;

оказывает организационно-методическую помощь работодателям по вопросам применения пенсионного законодательства Республики Беларусь;

проводит проверки обоснованности выдачи работодателями документов о трудовом стаже и заработке;

создает и ведет банк данных о получателях пенсий и пособий;

организует обучение лиц, занимающихся подготовкой, оформлением, представлением документов для назначения пенсий;

осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь о пенсионном обеспечении;

обеспечивает функционирование на подведомственной территории системы социального обслуживания населения, развитие и оптимизацию сети организаций социального обслуживания;

обеспечивает социальные гарантии населению, социальную защиту семьи, женщин, пожилых людей, ветеранов и инвалидов, других категорий граждан, нуждающихся в государственной поддержке;

организует работу по предоставлению государственной адресной социальной помощи малообеспеченным семьям и гражданам;

вносит предложения в соответствующие органы государственного управления по решению социально-бытовых нужд ветеранов Великой Отечественной войны, боевых действий на территории других государств,

лиц, пострадавших от последствий войн, пожилых людей, по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности;

участвует в реализации государственных и региональных программ по социальной поддержке ветеранов, инвалидов, пожилых людей, семей, воспитывающих несовершеннолетних детей и других социально-уязвимых категорий населения;

осуществляет выплату денежной компенсации вместо неиспользованной санаторно-курортной путевки лицам, имеющим право на ее получение в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

участвует в разработке мер по созданию условий для адаптации и реабилитации инвалидов;

проводит работу по подготовке документов для направления граждан в стационарные социальные учреждения;

оказывает содействие общественным объединениям ветеранов и инвалидов, иным организациям в оказании социальной помощи ветеранам и инвалидам;

координирует совместно с общественными объединениями инвалидов, структурными подразделениями райисполкома, организациями и учреждениями района выполнение мероприятий по созданию безбарьерной среды для инвалидов и физически ослабленных лиц;

осуществляет организацию работы по обращениям граждан за выдачей справок и других документов на основе заявительного принципа «одно окно»;

осуществляет консультирование организаций по вопросам применения законодательства Республики Беларусь о труде и социальной защите населения;

проводит информационно-разъяснительную работу по вопросам социально-трудовой сферы;

в установленном порядке представляет райисполкому, районному Совету депутатов проекты решений по вопросам социально-трудовой сферы;

разрабатывает с участием нанимателей, общественных объединений предложения о направлениях и приоритетах государственной политики в области содействия занятости населения;

осуществляет анализ занятости населения, разрабатывает прогнозные оценки состояния рынка труда, участвуют в проведении социологических опросов по проблемам рынка труда, обменивается с государственными органами сведениями, необходимыми для выполнения задач, входящих в их компетенцию;

организуют и координируют реализацию государственной программы содействия занятости населения на территории района;

информирует население и нанимателей о состоянии рынка труда района, о наличии у нанимателей свободных рабочих мест (вакансий), о возможностях профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации безработных и иных категорий граждан и освоения ими содержания образовательной программы обучающих курсов, об изменениях в законодательстве о занятости населения;

осуществляет учет граждан, обращающихся по вопросам трудоустройства, регистрирует безработных, оказывает им содействие в поиске подходящей работы, а юридическим или физическим лицам, которым законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работником – в обеспечении их работниками. Проводит профессиональную ориентацию и консультирование населения, направляют безработных и иные категории граждан на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и освоение содержания образовательной программы обучающих курсов;

принимает решения:

о назначении пособия по безработице либо об отказе в его назначении,

об уменьшении размера, о приостановке выплаты пособия по безработице;

о назначении стипендии, об уменьшении размера либо о ее лишении;

о выплате материальной помощи безработному и членам его семьи, а также гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и освоения содержания образовательной программы обучающих курсов по направлению органов по труду, занятости и социальной защите;

о компенсации материальных затрат в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность;

осуществляет выплату назначенных пособий по безработице и стипендий, материальной помощи и иных предусмотренных законодательством выплат;

содействует обеспечению занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, которым государство предоставляет дополнительные гарантии в области содействия занятости;

осуществляет трудоустройство обязанных лиц, направленных по судебному постановлению в управление для трудоустройства, в порядке, установленном законодательством;

подготавливает предложения об установлении нанимателям брони для приема на работу граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, и иных граждан в порядке, установленном законодательством, а также задания по созданию рабочих мест, в том числе специализированных, для лиц с ограниченной трудоспособностью;

содействует развитию самостоятельной занятости безработных, оказывают организационное, методическое и финансовое содействие безработным в организации предпринимательской деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма, ремесленной деятельности;

осуществляет меры за сохранением нанимателями существующих и созданием новых рабочих мест;

участвует в организации оплачиваемых общественных работ, заключает с нанимателями соответствующие договоры, направляет в установленном порядке на эти работы безработных и граждан, обращающихся по вопросам содействия в трудоустройстве;

организует работу по переселению безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы;

оказывает содействие в трудоустройстве безработных инвалидов в рамках адаптации к трудовой деятельности, заключает с нанимателями соответствующие договоры;

организует работы по трудоустройству и контролю граждан, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении;

компенсирует нанимателям затраты на профессиональное обучение работников, подлежащих увольнению в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников, принятых на работу граждан, высвобожденных другими нанимателями или впервые ищущих работу, а также учреждениям уголовно-исполнительной системы и лечебно-трудовым профилакториям Министерства внутренних дел затраты на профессиональную подготовку лиц, не имеющих профессии, привлекаемых к труду в период их пребывания в этих учреждениях и профилакториях;

осуществляет взыскание с нанимателей затрат на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации безработных и освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов по направлению органов по труду, занятости и социальной защите из числа высвобожденных работников;

осуществляет организацию временной трудовой занятости обучающихся в учреждениях общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в свободное от учебы время и вовремя летних каникул;

осуществляет трудоустройство безработных для приобретения опыта практической работы;

осуществляет надзор за соблюдением нанимателями, безработными законодательства о занятости населения;

организует направление граждан для прохождения альтернативной службы в организации в соответствии с предписаниями;

осуществляет контроль за прохождением гражданами альтернативной службы, принимает меры по защите их прав и законных интересов;

рассматривает вопросы, связанные с выдачей гражданам пенсионных удостоверений и удостоверений о праве на льготы в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

обеспечивает ведение бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12 июля 2013 г. № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности» и другими нормативными правовыми актами, формирует полную и достоверную информацию об использовании финансовых средств и движению имущества;

организует исполнение законодательства Республики Беларусь по оплате труда работников;

готовит обоснования и расчеты по выделению в установленном порядке средств местного и республиканского бюджетов на финансирование мероприятий по труду и социальной защите населения и осуществляет его целевое использование;

рассматривает в соответствии с законодательством Республики Беларусь обращения граждан, организует их личный прием, принимает меры по совершенствованию работы с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

8. Управлению для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

осуществлять контроль (надзор) за соблюдением законодательства по вопросам, входящим в компетенцию управления;

вносить в установленном порядке предложения о приостановке действия или отмене противоречащих законодательству Республики Беларусь нормативных правовых актов;

привлекать в установленном порядке для участия в проверках, экспертизах и других мероприятиях специалистов соответствующих организаций;

проводить совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции управления;

в установленном законодательством Республики Беларусь порядке запрашивать информацию, необходимую для выполнения возложенных на управление задач;

вносить в установленном порядке предложения по созданию организаций для реализации задач и функций, возложенных на управление;

взыскивать с нанимателей в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, штрафы за нарушение законодательства Республики Беларусь о занятости населения;

осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

быть истцом и ответчиком в суде.

Работники управления имеют право в установленном порядке при выполнении служебных обязанностей посещать организации независимо от формы собственности, а также индивидуальных предпринимателей по вопросам, входящим в компетенцию управления, знакомиться с необходимыми документами и получать объяснения от должностных лиц.

9. Управление подчиняется по вопросам труда и занятости населения заместителю председателя, курирующему вопросы экономики, а по вопросам социальной защиты населения – заместителю председателя, курирующему социальную сферу.

10. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности председателем райисполкома по согласованию с заместителем председателя облисполкома и председателем комитета облисполкома.

11. Начальник управления руководит деятельностью управления, в пределах своей компетенции принимает решения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций;

укомплектовывает управление квалифицированными специалистами, обеспечивает их подбор и расстановку;

распределяет служебные обязанности между работниками управления;

разрабатывает планы работы управления и организует их выполнение;

в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами и имуществом управления, представляет интересы управления во всех органах и организациях, выдает доверенности работникам на представление интересов управления. Совершает юридически значимые действия от имени и в интересах управления;

утверждает:

штатное расписание управления в пределах установленной райисполкомом численности работников и расходов на его содержание;

должностные инструкции работников управления;

сметы расходов;

положение о порядке и условиях материального поощрения работников управления;

в установленном законодательством порядке принимает на работу и увольняет с работы работников управления, применяет меры поощрения и налагает взыскания;

вносит на рассмотрение председателя райисполкома предложения по кандидатуре на должность руководителя УТЦСОН «Теплый дом»;

издает в пределах своей компетенции приказы по управлению;

обеспечивает сохранность государственных секретов;

принимает меры по соблюдению и поддержанию исполнительской и трудовой дисциплины, осуществляет мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта работников управления;

несет ответственность за состояние финансовой и трудовой дисциплины;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12. Финансирование управления осуществляется за счет средств районного бюджета.

Средства и имущество управления являются районной коммунальной собственностью, имущество закреплено за управлением на праве оперативного управления. Пользование и распоряжение имуществом осуществляются в порядке и на условиях, установленных собственником.

13. Реорганизация и ликвидация управления осуществляются в соответствии с законодательством.