

РЕШЕНИЕ СМОРГОНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

21 февраля 2020 г. № 171

**Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Сморгонского района**

На основании абзаца третьего пункта 8 Указа Президента Республики Беларусь от 10 мая 2019 г. № 169 «О распоряжении государственным имуществом» Сморгонский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Сморгонского района (прилагается).

2. Признать утратившими силу:  
решение Сморгонского районного Совета депутатов от 21 августа 2012 г. № 113 «Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Сморгонского района»;

решение Сморгонского районного Совета депутатов от 28 декабря 2012 г. № 132 «О внесении дополнения в решение Сморгонского районного Совета депутатов от 21 августа 2012 г. № 113»;

решение Сморгонского районного Совета депутатов от 26 мая 2015 г. № 50 «О внесении изменения в решение Сморгонского районного Совета депутатов от 21 августа 2012 г. № 113».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

С.Н.Куденьчук

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Сморгонского районного  
Совета депутатов

21.02.2020 № 171

**ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке списания имущества, находящегося в собственности Сморгонского района**

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок списания имущества, находящегося в собственности Сморгонского района.

2. Для целей настоящей Инструкции используются следующие термины и их определения:

имущество, находящееся в собственности Сморгонского района, – находящееся в собственности Сморгонского района имущество (за исключением денежных средств), закрепленное за Сморгонским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком), структурными подразделениями райисполкома с правами юридического лица, сельскими исполнительными комитетами, коммунальными юридическими лицами, учреждениями и другими государственными организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также имущество, переданное в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам\* (далее – имущество);

движимое имущество – машины, оборудование, транспортные средства, иное движимое имущество, относящееся к основным средствам;

недвижимое имущество – капитальные строения (здания, сооружения), изолированные помещения, машино-места, незавершенные законсервированные капитальные строения, иное недвижимое имущество (за исключением предприятий как имущественных комплексов), подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, суда плавания «река–море», космические

объекты, доли в праве общей собственности на них, незавершенные незаконсервированные капитальные строения;

коммунальные юридические лица – структурные подразделения райисполкома, наделенные правами юридического лица, сельские исполнительные комитеты, коммунальные унитарные предприятия, учреждения и другие государственные организации, за которыми имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

бюджетная организация – в значении, определенном в статье 2 Бюджетного кодекса Республики Беларусь;

заключение о техническом состоянии – документ специализированной организации, имеющей разрешение на проведение соответствующих работ (если наличие такого разрешения является обязательным в соответствии с законодательством), содержащий обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) имущества обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

списание имущества – его выбытие из хозяйственного ведения, оперативного управления райисполкома, коммунального юридического лица, а также из владения негосударственного юридического лица, которому имущество передано в безвозмездное пользование, на основании решения, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

---

\* Для целей настоящей Инструкции под негосударственными юридическими лицами понимаются хозяйственные общества, созданные в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемники), республиканские государственно-общественные объединения, которым имущество передано в безвозмездное пользование.

### 3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества:

учет которого ведется в натуральных показателях;

в процессе экономической несостоятельности (банкротства);

относящегося к государственному жилищному фонду;

в случае изъятия земельного участка для государственных нужд и сноса расположенных на нем объектов недвижимого имущества;

в случаях, установленных Президентом Республики Беларусь.

### 4. Имущество может быть списано:

если оно не соответствует обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

если начисленная на него амортизация составляет 100 процентов или истек нормативный срок службы;

в случае утраты (гибели), в том числе в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другое);

если оно не было продано на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, в связи с тем, что аукцион признан несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов;

если оно подлежит сносу (демонтажу) в установленном порядке в связи со строительством новых объектов или проведением работ по модернизации (реконструкции);

в иных случаях, в том числе в связи с его физическим износом.

### 5. Списание движимого имущества в случаях, предусмотренных в пункте 4 настоящей Инструкции, осуществляется по решению:

председателя райисполкома в отношении движимого имущества, закрепленного за райисполкомом на праве оперативного управления;

коммунальных юридических лиц в отношении движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственных юридических лиц в отношении движимого имущества, переданного им в безвозмездное пользование, с уведомлением ссудодателя о принятом решении.

6. Списание недвижимого имущества в случаях, предусмотренных в пункте 4 настоящей Инструкции, осуществляется по решению:

председателя райисполкома по согласованию с райисполкомом в отношении недвижимого имущества, закрепленного за райисполкомом на праве оперативного управления;

коммунальных юридических лиц по согласованию с райисполкомом в отношении недвижимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственных юридических лиц по согласованию с райисполкомом в отношении недвижимого имущества, переданного им в безвозмездное пользование.

7. Для подготовки решений о списании имущества райисполкомом, коммунальными юридическими лицами, негосударственными юридическими лицами создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются руководители (заместители руководителей) райисполкома, коммунальных юридических лиц, негосударственных юридических лиц, а также иные работники из числа имеющихся в их штате специалистов технических, производственно-технологических, информационно-технологических, финансово-экономических, бухгалтерских и иных подразделений, в том числе на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

8. Основными функциями комиссии являются:

проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения;

рассмотрение документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также заключение о техническом состоянии в случае списания имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции, иные документы, подтверждающие основания для принятия решения о списании имущества);

определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктом 4 настоящей Инструкции;

подготовка предложений для принятия решения о списании имущества;

составление акта о списании имущества по форме, установленной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 13 декабря 2019 г. № 74 «Об установлении формы акта о списании имущества и учете остаточной (ликвидационной) стоимости имущества, находящегося в собственности Республики Беларусь».

9. Акт о списании имущества подписывается председателем, членами комиссии и утверждается руководителем (иным уполномоченным лицом) райисполкома, коммунального юридического лица, негосударственного юридического лица, принявшим решение о списании имущества.

10. Работы по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются в срок не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества.

Списание остаточной (ликвидационной) стоимости имущества отражается в бухгалтерском учете на основании акта о списании имущества в порядке, установленном постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 13 декабря 2019 г. № 74.

Доходы, признанные в бухгалтерском учете от оприходования активов, образовавшихся в результате списания в соответствии с настоящей Инструкцией имущества, находящегося в безвозмездном пользовании негосударственных юридических лиц, за вычетом расходов, указанных в пункте 11 настоящей Инструкции, подлежат перечислению в районный бюджет в месячный срок после принятия решения о списании

и (или) завершения работ, указанных в части первой настоящего пункта, если иное не предусмотрено законодательством.

11. Расходы, связанные с выполнением работ по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

11.1. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными организациями, за счет:

средств районного бюджета, предусмотренных на их содержание, и иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств районного бюджета;

превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, иных источников в соответствии с законодательством;

11.2. в отношении имущества, закрепленного за коммунальными юридическими лицами (за исключением бюджетных организаций) на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в их распоряжении, иных источников в соответствии с законодательством.

12. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате сноса (демонтажа либо гибели) имущества, осуществляются в соответствии с требованиями законодательства об обращении с отходами.